

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Горно-Алтайский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО ГАГУ, ГАГУ, Горно-Алтайский государственный университет)

## Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Учебный план 44.03.02\_2022\_1122.plx  
44.03.02 Психолого-педагогическое образование  
Психология образования

Квалификация **Бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **7 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	252	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены 6
аудиторные занятия	72	зачеты с оценкой 5
самостоятельная работа	97,4	курсовые работы 6
часов на контроль	43,6	

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5 (3.1)		6 (3.2)		Итого	
	Неделя		11 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	20	20	20	20	40	40
Контроль самостоятельной работы (для			4	4	4	4
Консультации (для студента)	0,8	0,8	0,8	0,8	1,6	1,6
Контроль самостоятельной работы при проведении аттестации	0,15	0,15	0,25	0,25	0,4	0,4
Консультации перед экзаменом			1	1	1	1
В том числе инт.	14	14	14	14	28	28
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36,95	36,95	42,05	42,05	79	79
Сам. работа	62,2	62,2	35,2	35,2	97,4	97,4
Часы на контроль	8,85	8,85	34,75	34,75	43,6	43,6
Курсовое проектирование (для студента)			32	32	32	32
Итого	108	108	144	144	252	252

Программу составил(и):

кандидат психологических наук, доцент, Гонохова Т.А.



Рабочая программа дисциплины

**Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса**

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 122)

составлена на основании учебного плана:

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

утвержденного учёным советом вуза от 27.01.2022 протокол № 1.

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

**кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от 14.04.2022 протокол № 8

Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна



---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2023 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2024 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2025 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

---

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры **кафедра педагогики, психологии и социальной работы**

Протокол от \_\_\_\_\_ 2026 г. № \_\_\_\_  
Зав. кафедрой Таскина Ирина Анатольевна

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
1.1	<i>Цели:</i> формирование знаний об основах психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, системы базовых знаний о теоретических основах психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса, а также возможностей их практического применения.
1.2	<i>Задачи:</i> 1. Познакомить с основами коммуникативной культуры, готовности осуществлять взаимодействие с детьми с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потенциальных возможностей. 2. Ознакомить с системой знаний о видах, стратегиях и условиях реализации эффективного педагогического общения. 3. Формировать системы знаний о видах, формах и методах взаимодействия педагога-психолога с педагогами и родителями по проблемам обучения и воспитания детей.

<b>2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП</b>	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Педагогическая этика
2.1.2	Психология
2.1.3	Психология и педагогика развития
2.1.4	Семейная педагогика
2.1.5	Методы активного социально-психологического обучения
2.1.6	Введение в методы психолого-педагогических исследований
2.1.7	Введение в профессию
2.1.8	Психология личности
2.1.9	Основы социальной защиты детства
2.1.10	Культура речи и деловое общение
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Возрастно-психологическое консультирование
2.2.2	Клиническая психология детей и подростков
2.2.3	Культура и межкультурное взаимодействие
2.2.4	Психологическая служба в образовании
2.2.5	Психолого-педагогическая коррекция

<b>3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
<b>УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	
<b>ИД-3.УК-3: Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата</b>	
знает основы планирования последовательности шагов для достижения заданного результата №; умеет предвидеть результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата; владеет навыками предвидения результатов (последствий) личных действий и планирования последовательности шагов для достижения заданного результата	
<b>ОПК-1: Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</b>	
<b>ИД-3.ОПК-1: Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики</b>	
знает основы осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормами профессиональной этики; умеет осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики владеет навыками осуществления профессиональной деятельности	
<b>ОПК-3: Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	

<b>ИД-1.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся</b>
знает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся с учётом индивидуальных образовательных потребностей обучающихся; умеет использовать способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся;
владеет навыками использования способов организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся
<b>ИД-3.ОПК-3: Знает и использует способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>
знает способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; умеет использовать способы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов; владеет навыками организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов
<b>ОПК-7: Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
<b>ИД-2.ОПК-7: Владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>
знает формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; умеет использовать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ владеет формами, методами и средствами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1. Пятый семестр</b>						
1.1	Тема 1. Личностно-деятельностный подход как основа организации образовательного процесса /Лек/	5	4	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-3.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	проблемная лекция

1.2	Тема 1. Основы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения 1. Феномен психолого-педагогического взаимодействия. 2. Основные характеристики взаимодействия. 3. Типы взаимодействия. 4. Модели взаимодействия участников образовательного процесса. 5. Психолого-педагогические условия взаимодействия. 6. Профессионализм - основной компонент успешного эффективного взаимодействия /Пр/	5	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	дискуссия
1.3	Тема 1. Основы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса Задание: 1. Разработать Модели взаимодействия участников образовательного процесса /Ср/	5	20	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.4	Тема 2. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности /Лек/	5	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	проблемная лекция
1.5	Тема 2. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности Вопросы для обсуждения: 1. Структура направленности личности педагога-психолога 2. Принципы психолого-педагогической деятельности 3.Профессионально-ценностные ориентации педагога 4. Роль родителей в образовательной системе 5. Этапы эффективного взаимодействия учителя с учениками, родителями /Пр/	5	8	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	дискуссия
1.6	Тема 2. Участники образовательного процесса: общие и специфические особенности Задание: Опишите способы педагогического взаимодействия: традиционные и эффективные /Ср/	5	21	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
1.7	Тема 3. Психолого-педагогические основы субъектно-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса /Лек/	5	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	проблемная лекция

1.8	Тема 3. Психолого-педагогические основы субъектно-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения: 1. Основные проблемы психолого-педагогического взаимодействия и их решения. 2. Основные барьеры педагогического общения. Педагогический конфликт. 3. Типичные конфликты педагогического взаимодействия в ОО и социально-психологические стратегии способы их решения и предотвращения (по системам Ребенок – ребенок, Педагог-ребенок, Родитель-ребенок, Педагог – родитель) 4. Феномены личностного воздействия и влияния в образовательном процессе: характер проявления, виды, последствия. /Пр/	5	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	4	презентация
1.9	Тема 3. Психолого-педагогические основы субъектно-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса Задание 1. Разработайте рекомендации по решению конфликта педагогического взаимодействия в ОО. /Ср/	5	21,2	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 2. Консультации</b>							
2.1	Консультация по дисциплине /Конс/	5	0,8	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
<b>Раздел 3. Промежуточная аттестация (зачёт)</b>							
3.1	Подготовка к зачёту /ЗачётСОц/	5	8,85	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
3.2	Контактная работа /КСРАтт/	5	0,15	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
<b>Раздел 4. Шестой семестр</b>							
4.1	Тема 4. Педагогическое общение как одна из форм педагогического взаимодействия педагога с учащимися /Лек/	6	4	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	презентация

4.2	<p>Тема 4. Педагогическое общение как одна из форм педагогического взаимодействия педагога с учащимися</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность психолого-педагогического взаимодействия.</li> <li>2. Педагогическое общение как форма взаимодействия педагогов и учащихся.</li> <li>3. Межличностные отношения как результат психолого-педагогического взаимодействия: особенности, виды, пути улучшения.</li> <li>4. Совместная деятельность педагогов и учащихся как способ реализации педагогического взаимодействия.</li> <li>5. Культура общения учителя и учащихся.</li> <li>6. Педагогический такт учителя.</li> <li>7. Развитие коммуникативных способностей учителя.</li> <li>8. Убеждение и внушение в педагогическом процессе.</li> <li>9. Приемы педагогического взаимодействия. /Пр/</li> </ol>	6	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	4	ситуационное задание
-----	--	---	---	---	----------------------------	---	----------------------



4.3	<p>Тема 4. Педагогическое общение как одна из форм педагогического взаимодействия педагога с учащимися.</p> <p>Задание 1. Разработать психологическое занятие по психологии для обучающихся.</p> <p>Общая структура коррекционно-развивающего занятия:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вводная часть.</li> <li>2. Основная часть.</li> <li>2. Завершающая часть.</li> </ol> <p>Часть 1. Вводная часть Цель – настроить детей на совместную работу, установить эмоциональный контакт между всеми участниками, снизить психоэмоциональное напряжение.</p> <p>В вводной части занятия используются: упражнения — приветствия – важный момент работы с группой, позволяющий спланировать детей, создавать атмосферу группового сплочения и принятия игры – разминки — являются средством воздействия на эмоциональное состояние детей, уровень их активности. Позволяет активизировать детей, поднять настроение.</p> <p>Часть 2. Основная (рабочая) часть Представляет собой совокупность психотехнических упражнений и приемов, направленных на решение задач данного коррекционно-развивающего комплекса.</p> <p>Цель – развитие и частичная коррекция эмоционально – личностной и познавательной сфер ребенка.</p> <p>В основной части используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- элементы сказкотерапии, импровизации;</li> <li>- игры на развитие навыков общения;</li> <li>- игры на развитие эмоционального мира ребенка;</li> <li>- игры на развитие познавательных процессов: восприятия, памяти, внимания, воображения</li> <li>- игры на развитие мелкой моторики</li> <li>- рисование, лепка.</li> </ul> <p>Часть 3. Заключительная часть Основная. Направлена на снижение мышечного напряжения, укрепления сплоченности группы, закрепление положительных эмоций от работы на занятии.</p> <p>Используются:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- упражнения и игры на напряжение и расслабление</li> <li>- ритуал прощания, выход из сказки</li> <li>- рефлексия занятия</li> </ul> <p>Рефлексия занятия предполагает оценку занятия в двух аспектах: эмоциональном (понравилось – не понравилось, было хорошо – плохо и почему, и в смысловом (почему это</p>	6	7	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
-----	--	---	---	---	----------------------------	---	--

	важно и почему мы это делали) . /Ср/						
4.4	Тема 5. Педагогическое взаимодействие педагога с родителями по проблемам обучения и воспитания детей /Лек/	6	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	презентация
4.5	Тема 5. Педагогическое взаимодействие педагога с родителями по проблемам обучения и воспитания детей Вопросы для обсуждения: 1. Организация взаимодействия психолога с семьей дошкольника. 2. Организация взаимодействия психолога с семьей школьника 3. Повышение эффективности взаимодействия родителей. /Пр/	6	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	дискуссия
4.6	Тема 5. Педагогическое взаимодействие педагога с родителями по проблемам обучения и воспитания детей Задание 1. Разработать родительское собрание по теме: "Взаимодействие родители и дети" /Ср/	6	16	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
4.7	Тема 6. Психолого-педагогическая диагностика особенностей взаимодействия участников образовательного процесса /Лек/	6	6	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	презентация
4.8	Тема 6. Психолого-педагогическая диагностика особенностей взаимодействия участников образовательного процесса Вопросы для обсуждения: 1. Традиционные методы исследования взаимодействия участников образовательного процесса 2. Классификация методов активного обучения 3. Основные подходы к построению психолого-педагогического взаимодействия 4. Групповая дискуссия как метод принятия решения в процессе взаимодействия в группе. 5. Практикум  /Пр/	6	8	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	2	дискуссия

4.9	Тема 6. Психолого-педагогическая диагностика особенностей взаимодействия участников образовательного процесса Задание 1. Подобрать методики, способствующие выявлению особенностей взаимодействия участников образовательного процесса Задание 2. Провести диагностирование собственной готовности к осуществлению психолого-педагогического взаимодействия в ОО /Ср/	6	12,2	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2	0	
<b>Раздел 5. Выполнение и защита курсовой работы</b>							
5.1	Выполнение курсовой работы /КРП/	6	32	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
5.2	Консультирование и защита курсовой работы /КСРС/	6	4	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
<b>Раздел 6. Промежуточная аттестация (экзамен)</b>							
6.1	Подготовка к экзамену /Экзамен/	6	34,75	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
6.2	Контроль СР /КСРАтт/	6	0,25	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
6.3	Контактная работа /КонсЭж/	6	1	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	
<b>Раздел 7. Консультации</b>							
7.1	Консультация по дисциплине /Конс/	6	0,8	ИД-3.УК-3 ИД-3.ОПК-1 ИД-1.ОПК-3 ИД-3.ОПК-3 ИД-2.ОПК-7		0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к зачету с оценкой

1. Образование как вид социально-педагогического взаимодействия, влияющего на становление личности и индивидуальности участников.
2. Образовательный процесс как взаимодействие субъектов: ученик – учитель – родитель.
3. Особенности психолого-педагогического взаимодействия педагога со специалистами смежных специальностей
4. Основные тенденции изучения основ психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса на современном этапе.
5. Взаимодействие как организация совместной деятельности
6. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения). Интеракции и коммуникации.
7. Организационная культура образовательного учреждения
8. Типы взаимодействия
9. Структура психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
10. Учитель как субъект психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса.
11. Учитель как посредник между обучающимся и различными социальными институтами
12. Условия успешной организации взаимодействия специалистов в образовательном учреждении.
13. Социально- психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника и взрослого.
14. Социально-психологические особенности взаимоотношений и взаимодействия дошкольника со сверстниками.

#### Вопросы к экзамену

1. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе «Педагог-учащийся».
2. Ролевое и личностное влияние учителя на процесс группообразования и личностного развития в ученическом сообществе.
3. Характеристика различных управленческих технологий создания и поддержания системы взаимодействия различных специалистов школы.
4. Реальные и виртуальные формы взаимодействия: школьные и районные методические объединения, педагогические советы, служба сопровождения, психолого-медико-педагогические консилиумы.
5. Основные социально-психологические аспекты руководства педагогическим коллективом.
6. Взаимодействие специалистов школы в постановке и решении задач развития учащихся. Психолого-педагогический консилиум.
7. Этапы сотрудничества учителя и школьного психолога.
8. Взаимодействие с педагогическим коллективом по подготовке учащихся к переходу из начальной школы в основную.
9. Особенности психолого-педагогического взаимодействия в системе «Педагог-родитель»
10. Сплоченность педагогического коллектива как базовая социально-психологическая характеристика межличностных отношений
11. Организации работы психолога с педагогами и родителями как участниками учебно-воспитательного процесса.
12. Организация взаимодействия специалистов в процессе управления образовательным учреждением.
13. Индивидуальный стиль взаимодействия учителя с учащимися.
14. Педагогическое общение как одна из форм педагогического взаимодействия педагога с учащимися.
15. Учитель - участник построения и изменения индивидуальной образовательной траектории обучающегося.
16. Затруднения в педагогическом общении: сущность, виды, преодоление.
17. Уровни общения педагогов и школьников. Модели общения педагога с учащимися на уроке.
18. Взаимодействие учителей и психолога с родителями школьников по профилактике аддикций и девиантного поведения у детей и подростков.
19. Традиционные методы исследования взаимодействия участников образовательного процесса.
20. Характеристика активных методов повышения эффективности взаимодействия участников образовательного процесса.
21. Групповая дискуссия как метод принятия решения в процессе взаимодействия в группе.
22. Психолого-педагогическая диагностика проблем взаимодействия участников образовательного процесса.
23. Характеристика игровых методов как естественных методов оптимизации межличностного взаимодействия участников образовательного процесса.
24. Психологический тренинг как форма специально организованного взаимодействия участников, его роль в повышении эффективности психолого-педагогического взаимодействия.
25. Оценка и взаимооценка затруднений в общении, возникающих в отношениях участников образовательного процесса.
26. Профессиональная подготовка будущих участников образовательного процесса в условиях педагогического ВУЗа к продуктивному психолого-педагогическому взаимодействию

#### 5.2. Темы письменных работ

##### Темы курсовых работ

1. Взаимодействие с учащимися и семьями «группы риска»
2. Особенности психолого-педагогического взаимодействия с трудными подростками
3. Комплексное психолого-педагогическое сопровождение развития учащихся младших классов
4. Система психолого-педагогической работы с одаренными детьми
5. Психолого-педагогическое сопровождение профильного обучения
6. Принципы организации психолого-педагогического взаимодействия в образовательном учреждении
7. Современные подходы к организации профилактической работы по предупреждению неуспеваемости в младших классах
8. Вопросы взаимодействия психолога со смежными специалистами в образовательном учреждении.
9. Школа как организующий центр совместной деятельности школы, семьи и общества
10. Взаимодействие семьи, школы и социума

11. Семья как специфическая педагогическая система и социальный институт
12. Психолого-педагогическое взаимодействие в образовательных системах
13. Межличностные отношения в образовательных системах.
14. Методы педагогического воздействия.
15. Межличностные отношения в педагогическом коллективе.
16. Социальная реадaptация как основа психолого-педагогического взаимодействия с несовершеннолетними «группы риска»
17. Мультидисциплинарный подход в работе с девиантными подростками.
18. Психологические защитные механизмы и копинг-поведение.
19. Психолого-педагогические основы взаимодействия участников образовательного процесса
20. Технологии работы с несовершеннолетними «группы риска»
21. Механизмы психолого-педагогического взаимодействия участников образовательного процесса
<b>5.3. Фонд оценочных средств</b>
Формируется отдельным документом в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ГАГУ

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л1.1	Кулагина И.Ю.	Педагогическая психология: учебное пособие	Москва: Академический Проект, 2011	<a href="http://www.iprbookshop.ru/27407.html">http://www.iprbookshop.ru/27407.html</a>
Л1.2	Федотова Е.О.	Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса: электронное учебное пособие. Хрестоматия	Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2013	<a href="http://www.iprbookshop.ru/32087.html">www.iprbookshop.ru/32087.html</a>
Л1.3	Биктуганов Ю.В.	Профессиональная мобильность педагога: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский гос. пед. университет, 2016	<a href="https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6823/read.php">https://icdlib.nspu.ru/views/icdlib/6823/read.php</a>
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Эл. адрес
Л2.1	Молодцова Н.Г.	Практикум по педагогической психологии: учебное пособие	Москва: Питер, 2009	
Л2.2	Никитина Н.Н., Кислинская Н.В.	Введение в педагогическую деятельность. Теория и практика: учебное пособие	Москва: ИЦ Академия, 2008	
<b>6.3.1 Перечень программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса СТАНДАРТНЫЙ			
6.3.1.2	MS Office			
6.3.1.3	MS Windows			
<b>6.3.2 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.2.1	База данных «Электронная библиотека Горно-Алтайского государственного университета»			
6.3.2.2	Электронно-библиотечная система IPRbooks			

<b>7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b>	
	проблемная лекция
	дискуссия
	презентация
	ситуационное задание

<b>8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>		
Номер аудитории	Назначение	Основное оснащение

213 A2	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)
406 A2	Лаборатория дошкольного образования. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнение курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся). Интерактивная доска, проектор Casio, ноутбук, набор для экспериментирования с песком: ящик-песочница, набор – «Маленькие ручки. Вода и песок», набор для образовательно-исследовательской деятельности, набор для экспериментирования «Наблюдения за природой. Живая и неживая природа», набор для экспериментирования «Наблюдения за природой. Вода и воздух», набор инструментов «Маленькие ручки», набор детских пипеток, набор пластиковых пробирок, набор магнитов, комплект – часы песочные (на разные отрезки времени: 1,2,3,5,10 мин), набор муляжей овощей (большой), набор муляжей фруктов (большой), набор фигурок «Жизненный цикл лягушки», набор фигурок «Жизненный цикл бабочки монарх», набор фигурок «Жизненный цикл морской черепахи», набор фигурок «Жизненный цикл курицы», набор фигурок «Жизненный цикл зеленой фасоли», наглядное пособие «Изучаем тело человека», глобус, детская карта мира (крупного формата), большой набор фигурок животных с реалистичными изображениями и пропорциями, набор фигурок «Деревья», набор объемных геометрических фигур с крышками, счеты-абакус, стол-планшет для аква-анимации 35x55 RGB, прозрачная чаша 25*36*7 см
207 A4	Компьютерный класс. Помещение для самостоятельной работы	Персональные компьютеры. Рабочее место преподавателя. Посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся)

### 9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические рекомендации по работе на лекции

Лекции, с одной стороны – это одна из основных форм учебных занятий в высших учебных заведениях, представляющая собой систематическое, последовательное устное изложение преподавателем определенного раздела конкретной науки или учебной дисциплины, с другой – это особая форма самостоятельной работы с учебным материалом. Лекция не заменяет собой книгу, она только подталкивает к ней, раскрывая тему, проблему, выделяя главное, существенное, на что следует обратить внимание, указывает пути, которым нужно следовать, добиваясь глубокого понимания поставленной проблемы, а не общей картины.

Работа на лекции – это сложный процесс, который включает в себя такие элементы как слушание, осмысление и собственно конспектирование. Для того, чтобы лекция выполнила свое назначение, важно подготовиться к ней и ее записи еще до прихода преподавателя в аудиторию. Без этого дальнейшее восприятие лекции становится сложным. Лекция в университете рассчитана на подготовленную аудиторию. Преподаватель излагает любой вопрос, ориентируясь на те знания, которые должны быть у магистрантов, усвоивших материал всех предыдущих лекций. Важно научиться слушать преподавателя во время лекции, поддерживать непрерывное внимание к выступающему.

Однако, одного слушания недостаточно. Необходимо фиксировать, записывать тот поток информации, который сообщается во время лекции – научиться вести конспект лекции, где формулировались бы наиболее важные моменты, основные положения, излагаемые лектором. Для ведения конспекта лекции следует использовать тетрадь. Ведение конспекта на листочках не рекомендуется, поскольку они не так удобны в использовании и часто теряются. При оформлении конспекта лекции необходимо оставлять поля, где студент может записать свои собственные мысли, возникающие параллельно с мыслями, высказанными лектором, а также вопросы, которые могут возникнуть в процессе слушания, чтобы получить на них ответы при самостоятельной проработке материала лекции, при изучении рекомендованной литературы или непосредственно у преподавателя в конце лекции. Составляя конспект лекции, следует оставлять значительный интервал между строчками. Это связано с тем, что иногда возникает необходимость вписать в первоначальный текст лекции одну или несколько строчек, имеющих принципиальное значение и почерпнутых из других источников. Расстояние между строками необходимо также для подчеркивания слов или целых групп слов (такое подчеркивание вызывается необходимостью привлечь внимание к данному месту в тексте при повторном чтении). Обычно подчеркивают определения, выводы.

Также важно полностью без всяких изменений вносить в тетрадь схемы, таблицы, чертежи и т.п., если они предполагаются в лекции. Для того, чтобы совместить механическую запись с почти дословным фиксированием наиболее важных

положений, можно использовать системы условных сокращений. В первую очередь сокращаются длинные слова и те, что повторяются в речи лектора чаще всего. При этом само сокращение должно быть по возможности кратким.

Методические рекомендации по подготовке к семинарским (практическим) занятиям

Одной из важных форм самостоятельной работы является подготовка к семинарскому занятию. Цель семинарских занятий – научить магистрантов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса. Семинарские занятия могут проходить в различных формах

Как правило, семинары проводятся в виде:

- развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии магистрантов в обсуждении вопросов темы семинара. При этой форме работы отдельным магистрантам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
- устных докладов с последующим их обсуждением;
- обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных магистрантами по заданию преподавателя и прочитанных магистрантами группы до семинара, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый магистрант готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Примерный план проведения семинарского занятия.

1. Вступительное слово преподавателя – 3-5 мин.
2. Рассмотрение каждого вопроса темы – 15-20 мин.
3. Заключительное слово преподавателя – 5-10 мин.

Домашнее задание (к каждому семинару).

1. Изучить и законспектировать рекомендуемую литературу.
2. По каждому вопросу плана занятий подготовиться к устному сообщению (5-10 мин.), быть готовым принять участие в обсуждении и дополнении докладов и сообщений (до 5 мин.).

Выступление на семинаре должно удовлетворять следующим требованиям: в нем излагаются теоретические подходы к рассматриваемому вопросу, дается анализ принципов, законов, понятий и категорий; теоретические положения подкрепляются фактами, примерами, выступление должно быть аргументированным. Готовиться к семинарским занятиям надо не накануне, а заблаговременно.

Самостоятельная работа магистрантов должна начинаться с ознакомления с планом семинарского занятия, который включает в себя вопросы, выносимые на обсуждение, рекомендации по подготовке к семинару, рекомендуемую литературу к теме.

Изучение материала к семинару следует начать с просмотра конспектов лекций. Восстановив в памяти материал, магистрант приводит в систему основные положения темы, вопросы темы, выделяя в ней главное и новое, на что обращалось внимание в лекции. Затем следует внимательно прочитать соответствующую главу учебника. Для более углубленного изучения вопросов рекомендуется конспектирование основной и дополнительной литературы. Подобрать, отработать материал и усвоив его, студент должен начать непосредственную подготовку своего выступления на семинарском занятии для чего следует продумать, как ответить на каждый вопрос темы. Уметь читать рекомендованную литературу не значит пассивно принимать к сведению все написанное, следует анализировать текст, думать над ним, этому способствуют записи по ходу чтения, которые превращают чтение в процесс. Записи могут вестись в различной форме: развернутых и простых планов, выписок (тезисов), аннотаций и конспектов.

Методические рекомендации по подготовке к тестированию

Задания в тестовой форме – это система заданий специфической формы, определённого содержания, возрастающей трудности, позволяющая объективно оценить структуру и качественно измерить уровень теоретической подготовленности студентов.

Цель тестирования – выявить уровень знаний студентов, оценить степень усвоения ими учебного курса и практического владения теоретическим материалом и определить на этой основе направления дальнейшего совершенствования работы с ними, а также стимулировать активность их самостоятельной работы.

Преимуществом тестирования является то, что все студенты ставятся в равные условия, т. е. оценка их знаний становится объективной.

Тест позволяет определить, каков уровень усвоения знаний у того или иного студента, т.е. определить пробелы в обучении. А на основе этого идет коррекция процесса обучения, и планируются последующие этапы учебного процесса.

Тестирование широко используется в вузе для тренировочного, промежуточного и итогового контроля знаний, а также для обучения и самостоятельной работы студентов.

По типу ответов выделяют две группы тестовых заданий: открытой и закрытой формы.

Задания открытой формы относятся к наиболее распространенным формам учебных заданий. В заданиях открытой формы нет готовых ответов. Испытуемый должен самостоятельно дополнить недостающий элемент, свидетельствующий о знании соответствующего раздела темы. Само задание формируется в форме вопроса или высказывания.

Тестовые задания закрытой формы наиболее распространены в педагогике и психологии. Они сравнительно легко формулируются, хорошо понимаются тестируемыми.

Закрытые формы тестовых заданий содержат следующие конструктивные элементы:

- инструкцию;
- формулировку самого задания (предпочтительнее в утвердительной форме);
- варианты ответов;
- эталон.

Формы тестовых заданий:

1. Задания с одним правильным вариантом ответа.

Данные задания являются распространенными для испытуемых. Учащимся наряду с заданием предполагается несколько вариантов ответов, из которых они выбирают один верный.

2. Задания с несколькими правильными вариантами ответов.

Выделяют также задания, в которых допускается несколько правильных ответов из числа предложенных. Эти задания предназначены для проверки классификационных и номенклатурных знаний. Оценивание ответа осуществляется следующим образом: если испытуемый выбирает все правильные ответы, он получает один балл; в случае хотя бы одного ошибочного выбора, равно как и невыбора правильного ответа – ноль баллов.

3. Задания на установление соответствия.

В заданиях на установление соответствия требуется связать между собой элементы двух множеств. Основными элементами такого рода заданий являются: инструкция для испытуемых, состоящая из двух слов «Установите соответствие»; названия двух столбцов и составляющие их элементы.

Одно из требований к заданиям на соответствие – неодинаковое число элементов в правом и левом столбцах.

Выставление оценок за выполнение заданий на соответствие может осуществляться по-разному в зависимости от целей тестирования, технического оснащения теста, сложности задания и теста в целом.

4. Задания на установление правильной последовательности.

Задания данного типа позволяют проверить знания, умения и навыки установления правильной последовательности различных действий, операций, расчетов, связанных с выполнением профессиональных обязанностей, служебных инструкций, правил техники безопасности и многих других видов деятельности, где существуют эффективные алгоритмы деятельности.

5. Задания на логическое сравнение.

Структура задания на логическое сравнение имеет следующий вид:

- инструкция («Определите истинность или ложность утверждения и укажите правильный ответ»);
- варианты ответов (утверждение истинно; утверждение ложно; невозможно установить истинность или ложность утверждения);
- содержание задания, данное в форме утверждений (высказываний, определений и т. д.);
- эталоны ответов.

К заданиям в тестовой форме предъявляются следующие требования:

- правильность предметного содержания задания;
- логичность высказывания;
- правильность формы;
- краткость;
- наличие определенного места для ответов;
- правильность расположения элементов задания;
- одинаковость правил оценки ответов;
- одинаковость инструкции для всех испытуемых;
- адекватность инструкции форме и содержанию задания.

Критерии оценки:

- «отлично», 5 выставляется в случае, если студент выполнил 84-100 % заданий;
- «хорошо», 4 – если студент выполнил 66-83 % заданий;
- «удовлетворительно», 3 – если студент выполнил 50-65 % заданий;
- «неудовлетворительно», 2 – менее 50 % заданий

Методические рекомендации по составлению ситуационных заданий/ситуации-иллюстрации

Методические рекомендации по подготовке ситуационных заданий задаваемых педагогом или возникающих спонтанно в педагогическом процессе.

Ситуационное задание - это совокупность условий и обстоятельств, специально задаваемых педагогом или возникающих спонтанно в педагогическом процессе. Цель создания: формирование и развитие обучающегося как будущего активного субъекта деятельности, формирование его как личности

Сущность профессиональной педагогической ситуации выражается через:

- противоречие между имеющимися педагогическими знаниями студента и новыми для него фактами, явлениями, для объяснения которых ему прежних знаний недостаточно, и которые требуют осмысления, установления связей и отношений между собой;
- развитие этого противоречия;
- его разрешение.

Алгоритм анализа педагогической ситуации

1. Сформулируйте проблему ситуации.
2. Проанализируйте возможные причины проблемной ситуации.
3. Охарактеризуйте участников ситуации (возрастные, индивидуально-психологические особенности).
4. Проанализируйте возможные последствия проблемной ситуации.
5. Сформулируйте педагогические задачи (пути решения педагогической проблемной ситуации).
6. Наметьте ход решения ситуации в рамках одной из предложенных форм педагогического взаимодействия

Критерии оценки:

четко воспроизведенная ситуация; проявление творческой активности; сформулированы причины ее возникновения; логически, аргументированно сформулированы пути разрешения этой ситуации; выделены основные качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями. «зачтено», не четко воспроизведена проблемная ситуация; не сформулированы причины ее возникновения и пути разрешения; не выделены качества, позволяющие эффективному педагогу справиться с затруднительными ситуациями. «незачтено»,



#### Методические рекомендации по составлению конспекта

Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта.

Выделите главное, составьте план.

Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Отлично - полнота использования учебного материала. Логика изложения (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта).

Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Хорошо - использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей между понятиями).

Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Грамотность (терминологическая и орфографическая).

Отсутствии связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении.

Удовлетворительно - использование учебного материала не полное. Не достаточно логично изложено (наличие схем, количество смысловых связей

между понятиями). Наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта).

Грамотность (терминологическая и орфографическая). Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

Неудовлетворительно - использование учебного материала не полное. Отсутствуют схемы, количество смысловых связей между понятиями. Отсутствует наглядность (наличие рисунков, символов, и пр.; аккуратность выполнения, читаемость конспекта. Допущены ошибки терминологические

и орфографические. Отсутствие связанных предложений, только опорные сигналы – слова, словосочетания, символы. Не самостоятельность при составлении. Не разборчивый почерк.

#### Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой

Итоговой формой контроля знаний студентов заочной формы обучения по дисциплине «Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса» является зачет. Зачет – это форма проверки знаний и навыков студентов. Цель зачета – проверить теоретические знания студентов, оценить степень полученных навыков и умений. Тем самым зачеты содействуют решению главной задачи высшего образования – подготовке квалифицированных специалистов. Зачет, как и всякая иная форма учебного процесса, имеет свои нюансы, тонкости, аспекты, которые студенту необходимо знать и учитывать. Преподаватель на зачете проверяет не столько уровень запоминания учебного материала, сколько то, как студент понимает те или иные вопросы, как умеет мыслить, аргументировать, отстаивать определенную позицию, объяснять заученную дефиницию. Таким образом, необходимо разумно сочетать запоминание и понимание, простое воспроизводство учебной информации и работу мысли.

Для того, чтобы быть уверенным на зачете, необходимо ответы на наиболее трудные, с точки зрения студента, вопросы подготовить заранее и тезисно записать. Запись включает дополнительные ресурсы памяти.

На зачете преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы. Отвечая на конкретный вопрос, необходимо исходить из принципа плюрализма, согласно которому допускается многообразие концепций, суждений и мнений. Это означает, что студент вправе выбирать по дискуссионной проблеме любую точку зрения (не обязательно совпадающую с точкой зрения преподавателя), но с условием ее достаточной аргументации.

Основные критерии оценки ответа:

- 1) правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов и т.д.);
- 2) полнота и одновременно лаконичность ответа;
- 3) новизна учебной информации, степень использования и понимания научных и нормативных источников;
- 4) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям;
- 5) логика и аргументированность изложения;
- 6) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
- 7) культура речи.

Критерии оценки на зачете с оценкой:

- оценка «отлично» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета в полном объеме, самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы билета, подчеркивая при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное, увязывает теоретические аспекты предмета с практическими примерами;

- оценка «хорошо» выставляется, если студент владеет знаниями по вопросам билета почти в полном объеме (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных вопросах); самостоятельно и почти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы билета; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем

серьезных ошибок в ответах. Также данная оценка выставляется в случае, если студент затрудняется дать полный, исчерпывающий ответ на один из вопросов билета или дополнительный вопрос;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент владеет основным объемом знаний по вопросам билета; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Также данная оценка выставляется в случае, если студент не может удовлетворительно ответить на один из вопросов билета;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не освоил обязательного минимума знаний по вопросам билета, не способен ответить на вопросы билета даже при дополнительных наводящих вопросах экзаменатора, задача не решена.

Методические рекомендации по написанию курсовой работы

Курсовая работа является самостоятельным творческим письменным научным видом деятельности студента по разработке конкретной темы. Она отражает приобретенные студентом теоретические знания и практические навыки. Курсовая работа выполняется студентом самостоятельно под руководством преподавателя.

Курсовая работа, наряду с экзаменами и зачетами, является одной из форм контроля (аттестации), позволяющей определить степень подготовленности будущего специалиста. Курсовые работы защищаются студентами по окончании изучения указанных дисциплин, определенных учебным планом.

Оформление работы должно соответствовать требованиям. Объем курсовой работы: 25–30 страниц. Список литературы и Приложения в объем работы не входят. Курсовая работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список литературы, приложение (при необходимости). Курсовая работа подлежит рецензированию руководителем курсовой работы. Рецензия является официальным документом и прикладывается к курсовой работе.

Тематика курсовых работ разрабатывается в соответствии с учебным планом. Руководитель курсовой работы лишь помогает студенту определить основные направления работы, очертить её контуры, указывает те источники, на которые следует обратить главное внимание, разъясняет, где отыскать необходимые книги.

Составленный список источников научной информации, подлежащий изучению, следует показать руководителю курсовой работы.

Курсовая работа состоит из глав и параграфов. Вне зависимости от решаемых задач и выбранных подходов структура работы должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть; заключение; список литературы; приложение(я).

Во введении необходимо отразить: актуальность; объект; предмет; цель; задачи; методы исследования; структура работы.

Основную часть работы рекомендуется разделить на 2 главы, каждая из которых должна включать от двух до четырех параграфов.

Содержание глав и их структура зависит от темы и анализируемого материала.

Первая глава должна иметь обзорно-аналитический характер и, как правило, является теоретической.

Вторая глава по большей части раскрывает насколько это возможно предмет исследования. В ней приводятся практические данные по проблематике темы исследования.

Выводы оформляются в виде некоторого количества пронумерованных абзацев, что придает необходимую стройность изложению изученного материала. В них подводятся итог проведённой работы, непосредственно выводы, вытекающие из всей работы и соответствующие выявленным проблемам, поставленным во введении задачам работы; указывается, с какими трудностями пришлось столкнуться в ходе исследования.

Правила написания и оформления курсовой работы регламентируются Положением о курсовой работе (проекте), утвержденным решением Ученого совета ФГБОУ ВО ГАГУ от 27 апреля 2017 г.

Критерии оценки:

«отлично», 84-100%, повышенный уровень

- работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, возможно содержание элементов научной новизны;
- собран, обобщен и проанализирован достаточный объем литературных источников;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, теоретические знания и наличие практических навыков;
- работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ;
- на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, результаты исследования подкреплены статистическими критериями.

«хорошо» 66-83%, пороговый уровень

- тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и / или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы;
- собран, обобщен и проанализирован необходимый объем психологической литературы, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний и достаточных практических навыков;
- работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;
- в процессе защиты работы были неполные ответы на вопросы.

«удовлетворительно» 50-65%, пороговый уровень

- тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы;
- в работе недостаточно полно была использована психологическая литература, выводы и практические рекомендации не отражали в достаточной степени содержание работы;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и

профессиональных компетенций, поверхностный уровень теоретических знаний и практических навыков;

- работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и / или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- в процессе защиты выпускник недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

«неудовлетворительно» менее 50%, уровень не сформирован

- содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
- работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;
- при написании и защите работы студентом продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций;
- работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
- на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал на вопросы.

Оформление курсовой работы в соответствии с "Правила написания и оформления выпускных квалификационных работ" / автор-составитель Т. К. Куриленко. – Изд. 2-е, изм. и доп. – Горно-Алтайск: БИЦ ГАГУ, 2020 – 45 с.

#### Методические рекомендации по подготовке к экзамену

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена. Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений, полученных на лекциях, семинарских, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы.

В период подготовки к экзамену студенты вновь обращаются к пройденному учебному материалу. При этом они не только скрепляют полученные знания, но и получают новые. Подготовка студента к экзамену включает в себя три этапа:

- аудиторная и внеаудиторная самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем либо указана в учебно-методическом комплексе. Основным источником подготовки к экзамену является конспект лекций, где учебный материал дается в систематизированном виде, основные положения его детализируются, подкрепляются современными фактами и информацией, которые в силу новизны не вошли в опубликованные печатные источники. В ходе подготовки к экзамену студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания излагаемых проблем.

Экзамен проводится по билетам, охватывающим весь пройденный материал. По окончании ответа преподаватель может задать студенту дополнительные и уточняющие вопросы.